

MAŽEIKIŲ POLITECHNIKOS MOKYKLA

PATVIRTINTA

Direktorius 2017 m. sausio 16 d.
įsakymu Nr. VI-9

INFORMACIJOS APIE MOKYKLOS VEIKLĄ VIEŠO SKELBIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

Vadovautasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu: 2003 m. balandžio 18 d. Nr. 480 (Žin., 2003, Nr. 38-1739); 2006 m. spalio 25 d. Nr. 1054 (Žin., 2006, Nr. 115-4376), 2009m. balandžio 15 d. Nr. 312 (Žin., 2009, Nr. 49-1959), 2009 m. liepos 1d. (Žin., 2009, Nr. 81-3373) Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. vasario 1 d. įsakymu Nr. ISAK-156 „Dėl informacijos apie mokyklos veiklą viešo skelbimo tvarkos aprašas“ (pakeitimai: 2008 m. balandžio 10 d. įsakymas Nr. ISAK-1042 ir 2009 m. vasario 26 d. įsakymas Nr. ISAK-417).

Informacijos apie mokyklą (toliau vadinama – Informacija) skelbimo paskirtis – teikti mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams), visuomenei žinias apie mokykloje vykdomas formaliojo ir neformaliojo švietimo programas, programų pasirinkimo galimybes, priėmimo sąlygas, mokytojų kvalifikaciją, svarbiausius mokyklos vertinimo rezultatus, mokyklos bendruomenės tradicijas ir pasiekimus, kurie padėtų asmeniui pasirinkti jo interesus, polinkius, gebėjimus atitinkantį švietimą, jo teikėją, siekiant išsilavinimo ir / ar profesijos.

Informacija apie mokyklos veiklą skelbiama viešai:

1. Mokyklos interneto svetainėje www.mazeikiupm.lt
2. Socialiniame tinkle <https://www.facebook.com/MazeikiuPM>
3. Mokyklos laikraštyje „Žvilgsnis“
4. Mokyklos informaciniuose stenduose
5. Rajono laikraščiuose ir kt.

II. MAŽEIKIŲ POLITECHNIKOS MOKYKLOS INFORMACIJOS TURINYS

1. Bendros žinios apie mokyklą. Pradinis – mokyklos buvę, esami ir būsimi renginiai, kita svarbi informacija.
2. Informacija apie mokyklą:
 - 2.1. kontaktai
 - 2.2. kaip mus rasti
 - 2.3. bendrabutis
 - 2.4. biblioteka-skaitykla
 - 2.5. muziejus
 - 2.6. naudingos nuorodos
 - 2.7. visuomenės sveikatos priežiūros specialistas.
3. Informacija stojantiesiems:
 - 3.1. baigusiems 10 klasių
 - 3.2. baigusiems 12 klasių
 - 3.3. baigusiems 8 klases
 - 3.4. turintiems pradinį išsilavinimą ir specialiųjų ugdymosi poreikių.
4. Ugdymas:
 - 4.1. pamokų tvarkaraštis
 - 4.1.1. pamokų tvarka
 - 4.1.2. ugdymo planas
 - 4.1.3. mokymo grafikas
 - 4.1.4. elektroninio dienyno nuostatai
 - 4.2. grupių auklėtojai

- 4.3. bendrasis ugdymas
 - 4.3.1. mokytojai
- 4.4. profesinis mokymas
 - 4.4.1. profesijos mokytojai
- 4.5. nuotolinis mokymas
 - 4.5.1. informacija apie nuotolinį mokymą
 - 4.5.2. registracija į virtualią mokymosi aplinką Moodle.
- 5. Savivalda:
 - 5.1. strateginis planas
 - 5.2. veiklos planas
 - 5.3. mokyklos valdymo struktūra
 - 5.4. mokyklos nuostatai
 - 5.5. mokyklos tarybos nuostatai
 - 5.6. mokinių taryba
 - 5.7. gimnazijos skyriaus nuostatai
 - 5.8. mokinių elgesio taisyklės
 - 5.9. stipendijų nuostatai
 - 5.10. E-dienyno pildymo nuostatai
 - 5.11. darbuotojų etikos kodeksas
 - 5.12. mokyklos nelankymo prevencija
 - 5.13. VGK darbo tvarkos aprašas
 - 5.14. VGK darbo sritys
 - 5.15. smurto prevencija.
- 6. Projektai:
 - 6.1. Erasmus+
 - 6.2. struktūriniai fondai
 - 6.3. kiti projektai
 - 6.4. partneriai
 - 6.5. kontaktai
 - 6.6. projektų valdymo struktūra.
- 7. Teisinė informacija:
 - 7.1. teisės aktai
 - 7.1.1. teisinė informacija
 - 7.2. poveikio priemonių taikymas.
- 8. Finansai:
 - 8.1. finansinės ataskaitos ir viešieji pirkimai
 - 8.1.1. įsakymas dėl Mažeikių politechnikos mokyklos darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos patvirtinimo
 - 8.1.2. 2011–2016 m. ketvirtinės finansinės ataskaitos
 - 8.2. viešieji pirkimai.
- 9. Straipsniai:
 - 9.1. straipsnių archyvas.
- 10. Fotogalerija:
 - 10.1. fotoalbumas 2014–2017 m.
- 11. Laikraštis:
 - 11.1. mokyklos laikraštis „Žvilgsnis“ 2004–2017 m.
- 12. Ugdymas karjerai:
 - 12.1. informacija mokiniams
 - 12.2. informacija tėvams
 - 12.3. susisiekite – mokykloje karjeros paslaugas teikiančių ugdymo karjerai koordinatorių kontaktai.
- 13. Dažnai užduodami klausimai DUK.

14. Senoji svetainės versija.
15. Pagalba mokiniui:
 - 15.1. socialinio pedagogo informacija ir konsultacijų laikas
 - 15.2. psichologo informacija ir konsultacijų laikas.
16. Elektroninis dienynas TAMO.
17. Pamokų tvarkaraštis.
18. Pamokų tvarka.
19. Virtuali mokymosi aplinka Moodle.
20. Nuotolinio mokymo klasės užimtumo grafikas.
21. Budintis sargas.
22. Rėmėjai.
23. Informacija anglų kalba.
24. Vizitinė kortelė darbdaviui – Europass.
25. Vairuotojų B kategorijos mokymas.
26. Socialiniai partneriai.
27. Mokyklos rekvizitai.

III. MAŽEIKIŲ POLITECHNIKOS MOKYKLOS VIEKŠNIŲ SKYRIAUS INFORMACIJOS TURINYS

1. Bendros žinios apie mokyklą. Pradinis – mokyklos buvę, esami ir būsimi renginiai, kita svarbi informacija.
2. Informacija apie mokyklą:
 - 2.1. kontaktai
 - 2.2. mokyklos renginių planas
 - 2.3. bendrabutis.
3. Informacija stojantiejiems:
 - 3.1. baigusiems 10 klasių
 - 3.2. baigusiems 12 klasių.
4. Ugdymas:
 - 4.1. bendrasis ugdymas
 - 4.1.1. tvarkaraštis
 - 4.2. profesinis mokymas
 - 4.2.1. mokytojai
 - 4.2.2. dirbtuvių grafikas
 - 4.3. būreliai
 - 4.4. grupių auklėtojai
 - 4.5. renginių planas.
5. Savivalda:
 - 5.1. mokinių taryba
 - 5.2. Mažeikių PM Viekšnių skyriaus valdymo struktūra
 - 5.3. etikos kodeksas
 - 5.4. vidaus darbo tvarkos taisyklės.
6. Suaugusiųjų mokymas:
 - 6.1. žemdirbių tęstinis mokymo centras
 - 6.2. traktorininko pažymėjimų keitimas
 - 6.3. vairuotojų mokymas.
7. Fotogalerija:
 - 7.1. fotoalbumas 2015–2017 m.
8. Senoji svetainės versija.
9. Ugdymas karjerai:

9.1. mokykloje karjeros paslaugas teikiančio ugdymo karjerai koordinatoriaus kontaktai.

10. Švietimo ir mokslo ministerijos Atvira informavimo, konsultavimo ir orientavimo sistema AIKOS.

11. Tvarkaraščiai:

11.1. bendrasis ugdymas

11.2. dirbtuvių grafikas

12. Elektroninis dienynas TAMO.

13. Virtuali mokymosi aplinka Moodle.

14. Vairuotojų B kategorijos mokymas.

IV. INFORMACIJOS SKELBIMO ORGANIZAVIMAS

1. Už informacijos pateikimą mokyklos interneto svetainės www.mazeikiupm.lt, socialiniame tinkle <https://www.facebook.com/MazeikiuPM>, mokyklos laikraštyje „Žvilgsnis“, mokyklos informaciniuose stenduose, rajono laikraščiuose ir kt. atsakingi visi mokyklos darbuotojai.

2. Informacija turi būti atnaujinama periodiškai ir operatyviai.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

1. Informacijos apie mokyklos veiklą viešo skelbimo tvarkos aprašą, jų pakeitimus ir papildymus tvirtina mokyklos direktorius.

2. Tvarkos aprašas galioja iki jo pakeitimo, papildymo nauju.
